

	<h1>Procedura</h1>	Data: 02.11.2012	Symbol: P-RMS-4
		Wydanie:	Strona: 1 / 3
<h2>ZALICZANIE PRZEDMIOTÓW</h2>			

1. ZAKRES PROCEDURY

Zakres procedury obejmuje proces zaliczania przedmiotów przez studentów wszystkich rodzajów i form studiów na Wydziale Matematyki Stosowanej.

2. TERMINOLOGIA

zaliczenie przedmiotu - potwierdzenie osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów kształcenia i ustalenie oceny końcowej

3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Osoby odpowiedzialne za wykonanie działań objętych procedurą :

- Dziekan,
- prodziekan właściwy do spraw studenckich,
- prowadzący przedmiot.

4. OPIS POSTĘPOWANIA

4.1 Za całokształt przedmiotu odpowiada prowadzący przedmiot. Z każdego przedmiotu ustalana jest jedna ocena końcowa. Pozytywne oceny końcowe są wpisywane do indeksu i do EKOS. W razie niezaliczenia przedmiotu, oceny końcowej nie wpisuje się. Zaliczenia przedmiotu i wpisu do indeksu oraz EKOS dokonuje osoba prowadząca przedmiot lub osoba przez nią upoważniona. Nazwisko osoby prowadzącej przedmiot jest umieszczone w indeksie oraz w EKOS. Przy przenoszeniu osiągnięć studenta z innych kierunków lub studiów na innej uczelni wpisu do indeksu może dokonać Dziekan lub osoba przez niego upoważniona.

4.2 Na pierwszych zajęciach prowadzący przedmiot podaje do wiadomości studentów szczegółowe zasady dotyczące warunków zaliczenia przedmiotu, weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia i ustalenia oceny końcowej.

4.3 Warunkiem koniecznym zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia wskazanych w karcie przedmiotu i programie kształcenia. Zaleca się uznanie osiągnięcia efektu kształcenia przy uzyskaniu 30% punktów związanych ze sprawdzaniem efektu, jeżeli ocena efektu kształcenia jest uzyskiwana poprzez ocenę pracy pisemnej.

4.4 Zaleca się stosowanie następującego systemu ustalania oceny końcowej: Ocena z przedmiotu jest funkcją sumy punktów (w skali 0-100) uzyskanych z zajęć (aktywność na zajęciach, odpowiedzi ustne, sprawdziany, frekwencja), kolokwiów, egzaminów i projektów. Zasady podziału punktów na poszczególne kategorie ustala prowadzący przedmiot i podaje studentom na pierwszych zajęciach oraz w karcie przedmiotu. Ocena końcowa, przy

	<h1>Procedura</h1>	Data: 02.11.2012	Symbol: P-RMS-4
		Wydanie:	Strona: 2 / 3
<h2>ZALICZANIE PRZEDMIOTÓW</h2>			

dodatkowym warunkiem osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia, ustalana jest według następującej tabeli:

Liczba punktów	Ocena wpisywana	Ocena w ECTS
91 - 100	bardzo dobry (5,0)	A
81 - 90	dobry plus (4,5)	B
71 - 80	dobry (4,0)	C
56 - 70	dostateczny plus (3,5)	D
41 - 55	dostateczny (3,0)	E
0 - 40	niedostateczny (2,0)	F

4.5 Zasady zaliczania przedmiotu należy opublikować na Platformie Zdalnej Edukacji przed rozpoczęciem semestru..

Prowadzący przedmiot po uzgodnieniu z Dziekanem może ustalić inne zasady zaliczania przedmiotu przed rozpoczęciem semestru.

4.6 Uwagi dodatkowe:

- prowadzący przedmiot zobowiązany jest zgłosić Dziekanowi fakt trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na zajęciach, na których obecność jest kontrolowana,
- warunkiem otrzymania pozytywnej oceny końcowej z przedmiotu kończącego się egzaminem konieczne jest otrzymanie co najmniej 30% punktów możliwych do zdobycia na egzaminie,
- w przypadku oceny pracy grupowej oceniający jest zobowiązany do starannej analizy i oceny wkładu pracy członków grupy realizującej zadanie,
- po zakończeniu semestru prowadzący przedmiot zobowiązany jest do złożenia w Dziekanacie Wydziału dokumentacji dotyczącej osiągnięć studenta (ocen końcowych i częściowych) w celu jej dalszego przechowywania.

Przypadki nie objęte podanymi zasadami oraz ewentualne niejednoznaczności rozstrzyga Dziekan.

5. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ

Regulamin studiów na Politechnice Śląskiej



Procedura

Data:
02.11.2012

Symbol:
P-RMS-4

Wydanie:

Strona:
3 / 3

ZALICZANIE PRZEDMIOTÓW